

มติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับ
การให้ข้าราชการไปช่วยราชการ
โดยให้ออกคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการ
ในลักษณะเป็นการประจำ

ด่วนมาก
ที่ นร. 0201/ว 110

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. 10300

10 กันยายน 2529

เรื่อง มาตรการประหยัดรายจ่าย

เรียน เวียนกระทรวงทบวงกรม

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือที่ กก 0514/42687 ลงวันที่ 27 สิงหาคม 2529

ด้วยกระทรวงการคลังเสนอว่า ส่วนราชการได้มีการเบิกจ่ายเงินในหมวดค่าตอบแทน ค่าใช้สอยและวัสดุ และค่าใช้จ่ายงบกลางบางประเภทอย่างไม่ประหยัด โดยเฉพาะการเบิกจ่ายเงินเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ทั้งในกรณีที่เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศ และต่างประเทศ สมควรที่จะต้องพิจารณาเพื่อให้มีผลในทางประหยัดค่าใช้จ่ายของรัฐบาล ซึ่งกระทรวงการคลังได้เชิญส่วนราชการที่เกี่ยวข้องมาร่วมประชุม และมีความเห็นสรุปเป็นมาตรการเกี่ยวกับเรื่องนี้ รวม 2 ข้อ จึงขอให้นำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบมาตรการประหยัดรายจ่ายทั้ง 2 ข้อ และให้ส่วนราชการต่าง ๆ ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป ความละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือที่ได้ส่งมาพร้อมนี้

คณะรัฐมนตรีได้ลงมติเมื่อวันที่ 9 กันยายน 2529 เห็นชอบตามที่กระทรวงการคลังเสนอ

จึงเรียนยืนยันมา จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

อนันต์ อนันตกุล

(นายอนันต์ อนันตกุล)

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

กองกลาง

โทร. 2812240

ที่ กค 0514/42667

กระทรวงการคลัง

ในพระบรมมหาราชวัง 10200

27 สิงหาคม 2529

เรื่อง มาตรการประหยัดรายจ่าย
เรียน เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ด้วยปรากฏว่าส่วนราชการได้มีการเบิกจ่ายเงินในหมวดค่าตอบแทน ค่าใช้สอย และวัสดุ และค่าใช้จ่ายงบกลางบางประเภทอย่างไม่ประหยัด โดยเฉพาะการเบิกจ่ายเงินเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ทั้งในกรณีที่เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศ สมควรที่จะต้องพิจารณาเพื่อให้มีผลในทางประหยัดค่าใช้จ่ายของรัฐบาล

กระทรวงการคลังได้ดำเนินการพิจารณาเรื่องดังกล่าว โดยเชิญส่วนราชการที่เกี่ยวข้องมาร่วมประชุม และมีความเห็นสรุปได้ดังนี้

1. ตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2526 มาตรา 13 (4) กำหนดว่า การไปช่วยราชการ ไปราชการในตำแหน่ง หรือไปรักษาราชการแทน ถือว่าเป็นการเดินทางไปราชการชั่วคราว ผู้เดินทางยอมมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการได้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกาดังกล่าว และตามมาตรา 32 กำหนดว่า การเดินทางไปราชการประจำ ได้แก่ การเดินทางไปประจำต่างสำนักงาน ไปราชการในตำแหน่ง หรือรักษาราชการแทนเพื่อดำรงตำแหน่งใหม่ ณ สำนักงานแห่งใหม่ ซึ่งการตีความตามนัยมาตราดังกล่าวมิได้หมายเฉพาะการเดินทางไปราชการประจำในลักษณะที่จะต้องใช้อัตราเงินเดือนตั้งจ่ายเท่านั้น หากส่วนราชการได้มีคำสั่งให้ข้าราชการเดินทางไปประจำต่างสำนักงานในลักษณะประจำ แม้ว่าจะไม่ได้โอนอัตราเงินเดือนตามตัวไปด้วย (ไม่ได้ไปเบิกจ่ายเงินเดือนทางสำนักงานแห่งใหม่) และข้าราชการได้เดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ราชการตามคำสั่งดังกล่าวนั้นด้วย ก็ถือเป็นการเดินทางไปราชการประจำเช่นเดียวกัน แต่ในทางปฏิบัติปรากฏว่าส่วนราชการมัก

จะคำนึงว่า ในการออกคำสั่งแต่งตั้งให้ข้าราชการเดินทางไปปฏิบัติราชการประจำ จะต้องมียศตราเงินเดือนตั้งจ่าย ณ สำนักงานแห่งใหม่เสมอ หากไม่มียศตราเงินเดือนตั้งจ่าย ณ สำนักงานแห่งใหม่แล้ว ส่วนราชการจะออกคำสั่งให้ข้าราชการเดินทางไปช่วยราชการ ทั้ง ๆ ที่งานที่ออกไปปฏิบัตินั้นมีระยะเวลาสั้น เช่น มีระยะเวลาดังแต่ 1 ปีขึ้นไป หรืองานที่ปฏิบัติเป็นโครงการมีกำหนดระยะเวลาหลายปี เป็นต้น กรณีดังกล่าวจึงทำให้ทางราชการต้องเสียค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการชั่วคราวให้แก่ข้าราชการผู้เดินทางอีก ดังนั้น ในการพิจารณาออกคำสั่งส่วนราชการสมควรที่จะแต่งตั้งให้ไปปฏิบัติราชการในลักษณะประจำ แทนการสั่งให้ไปช่วยราชการ โดยพิจารณาลักษณะของงานที่ปฏิบัติและหลักประหยัด

2. การเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว บางส่วนราชการกำหนดให้มีผู้เดินทางหรือใช้เวลาเดินทางไปราชการมากเกินไปจนเกิดความจำเป็น ทำให้สิ้นเปลืองงบประมาณ ในการที่ส่วนราชการจะพิจารณากำหนดให้ข้าราชการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ส่วนราชการควรคำนึงถึงความจำเป็นของราชการกับจำนวนข้าราชการ และระยะเวลา โดยให้ส่งข้าราชการไปจำนวนน้อยที่สุดและมีระยะเวลาสั้นที่สุดเท่าที่กระทำได้ เพื่อเป็นการประหยัดงบประมาณ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาต่อไป และหากคณะรัฐมนตรีเห็นชอบด้วยตามที่เสนอแล้ว ใครขอให้กำชับให้ส่วนราชการได้พิจารณาอนุมัติการเดินทางไปราชการต่างประเทศ และการสั่งให้ไปช่วยราชการของข้าราชการในสังกัดให้เป็นไปโดยประหยัดเท่าที่จำเป็นจริง ๆ และให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดด้วย จักขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) สุทธิ สิงห์เสนห์

(นายสุทธิ สิงห์เสนห์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง

กองกฎหมายและระเบียบการคลัง

โทร. 2224864

ที่ กค 0514/6671

กระทรวงการคลัง

ถนนพระรามที่ 6 กท. 10400

15 กุมภาพันธ์ 2532

เรื่อง ทารื่อเกี่ยวกับมาตรการประหยัดรายจ่าย

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

อ้างถึง 1. หนังสือกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ 0203/1921

ลงวันที่ 13 มกราคม 2532

2. หนังสือกระทรวงศึกษาธิการ ลับ-ด่วนมาก ที่ ศธ 0100/พิเศษ

ลงวันที่ 17 มกราคม 2532

ตามที่ทารื่อว่า กรณีขอยืมตัว นาง ว. อาจารย์ 2 ระดับ 5 วิทยาลัยครูนครปฐม มาช่วยปฏิบัติราชการ ณ สำนักงานเลขานุการรัฐมนตรี ซึ่งไม่สามารถกำหนดระยะเวลาที่แน่นอนได้ และได้ช่วยราชการมาแล้ว 2 ปี (ตั้งแต่ 5 กันยายน 2529) โดยมีการทำหนังสือส่งตัวกลับต้นสังกัดและขอยืมตัวใหม่ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงรัฐบาล และเริ่มนับวันที่ 1 ตามคำสั่งที่ออกใหม่ เพื่อใช้สิทธิเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก กรณีเช่นนี้ กระทรวงศึกษาธิการอนุมัติจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักในส่วนที่เกิน 120 วัน จะเป็นการขัดต่อหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนมาก ที่ นร 0201/ว 110 ลงวันที่ 10 กันยายน 2529 หรือไม่ ความละเอียดแจ้งอยู่แล้ว นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า กรณีตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนมาก ที่ นร 0201/ว 110 ลงวันที่ 10 กันยายน 2529 คณะรัฐมนตรีมีมติว่า ในกรณีที่ส่วนราชการออกคำสั่งให้ข้าราชการเดินทางไปช่วยราชการทั้ง ๆ ที่งานที่ออกไปปฏิบัตินั้นมีระยะเวลานาน เช่น มีระยะเวลาดังแต่ 1 ปีขึ้นไป ในการพิจารณาออกคำสั่งส่วนราชการสมควรที่จะแต่งตั้งให้ไปปฏิบัติราชการ

ในลักษณะประจำแทนการสั่งให้ไปช่วยราชการ แม้จะมีได้อินอัตราเงินเดือนตามตัว
 ไปด้วย โดยพิจารณาลักษณะของงานที่ปฏิบัติและหลักประหยัด ดังนั้น ตามกรณี
 ที่หารือ การเดินทางไปราชการของนาง ว. จึงสมควรออกคำสั่งให้เดินทางไปปฏิบัติ
 ราชการในลักษณะประจำ เนื่องจากส่วนราชการจะต้องถือปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี
 ฉบับดังกล่าวโดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ
 (ลงชื่อ) ทวีเกียรติ กฤษณามระ
 (นายทวีเกียรติ กฤษณามระ)
 รองปลัดกระทรวงฯ ปฏิบัติราชการแทน
 ปลัดกระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง

กองกฎหมายและระเบียบการคลัง

โทร. 2710212 ต่อ 4439

