



ระเบียบสมาคมทนายความสาธารณสุข  
ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.2562

---

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสมาคมทนายความสาธารณสุข ข้อ 18.1 และมติที่ประชุมใหญ่สมาคมทนายความสาธารณสุข ประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2562 จึงกำหนดระเบียบสมาคมทนายความสาธารณสุข ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2562 ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสมาคมทนายความสาธารณสุข ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.2562 พ.ศ. 2562”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 11 กรกฎาคม 2562 เป็นต้นไป

ข้อ 3. ในระเบียบ นี้

“ สมาคม ” หมายถึง สมาคมทนายความสาธารณสุข

“ คณะกรรมการ ” หมายถึง คณะกรรมการสมาคมทนายความสาธารณสุข

“ กรรมการ ” หมายถึง นายกสมาคม อุปนายกสมาคม กรรมการ สมาคมทนายความสาธารณสุข

“ สมาชิก ” หมายถึง สมาชิกสมาคมทนายความสาธารณสุข

“ บุคคลอื่น ” หมายถึง บุคคลอื่นที่ไม่ได้เป็นกรรมการหรือเป็นสมาชิกสมาคมทนายความสาธารณสุข

“ การฝึกอบรม ” หมายความว่า การอบรม การประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน การฝึกงาน หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยมีโครงการหรือหลักสูตรและช่วงเวลาจัดที่แน่นอนที่มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคคลหรือเพิ่มประสิทธิภาพให้กับกรรมการ สมาชิกหรือบุคคลอื่นในการปฏิบัติงาน

“ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ” หมายความว่า ความรวมถึง กรรมการ สมาชิก หรือบุคคลอื่น ที่เข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม

“ การประชุมระหว่างประเทศ ” หมายความว่า การประชุมหรือสัมมนาระหว่างประเทศที่ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐ รัฐบาลต่างประเทศหรือองค์การระหว่างประเทศจัด เอกชน สมาคม มูลนิธิหรือจัดร่วมกันในประเทศไทย

“ การดูงาน ” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้หรือประสบการณ์ด้วยการสังเกตการณ์ซึ่งกำหนดไว้ในโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม หรือกำหนดไว้ในแผนการจัดประชุมระหว่างประเทศ ให้มีการดูงาน ก่อน ระหว่าง หรือหลังการฝึกอบรมหรือการประชุมระหว่างประเทศและหมายความรวมถึงโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมเฉพาะการดูงานภายในประเทศที่หน่วยงานของรัฐจัดขึ้น

## หมวด 1

### บททั่วไป

.....

ข้อ 4. การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ 5. การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ หรือที่กำหนดไว้แล้วแต่ไม่สามารถปฏิบัติได้ตามระเบียบนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของนายกสมาคม โดยความจำเป็น เหมาะสมและประหยัด โดยยึดถือประโยชน์ของสมาคมเป็นหลัก

## หมวด 2

### ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

#### ส่วนที่ 1

#### ค่าใช้จ่ายของสมาคมที่จัดการฝึกอบรม

.....

ข้อ 6. โครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมที่สมาคมจัดหรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่นต้องได้รับอนุมัติจากนายกสมาคม เพื่อเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามระเบียบนี้

ให้สมาคมเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมได้ ดังต่อไปนี้

- (1) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม
- (2) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด การฝึกอบรม
- (3) ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์
- (4) ค่าประกาศนียบัตร
- (5) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์
- (6) ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- (7) ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร
- (8) ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม
- (9) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
- (10) ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- (11) ค่าของสมนาคุณในการดูงาน
- (12) ค่าสมนาคุณวิทยากร
- (13) ค่าอาหาร
- (14) ค่าเช่าที่พัก
- (15) ค่ายานพาหนะ

ค่าใช้จ่ายตาม (1) ถึง (9) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสมและประหยัด

ค่าใช้จ่ายตาม (10) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ไม่เกินอัตราใบละ 300 บาท

ค่าใช้จ่ายตาม (11) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง แห่งละไม่เกิน 1,500 บาท

ค่าใช้จ่ายตาม (12) ถึง (15) ให้เบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์และอัตราตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

ข้อ 7. บุคคลที่จะเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามระเบียบนี้ ได้แก่

- (1) ประธานในพิธีเปิดหรือพิธีปิดการฝึกอบรม แยกผู้มีเกียรติ และผู้ติดตาม
- (2) กรรมการ สมาชิก
- (3) บุคคลอื่นที่กรรมการมีมติให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
- (4) วิทยากร
- (5) ผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- (6) ผู้สังเกตการณ์

ค่าใช้จ่ายตามวรรคหนึ่งให้สมาคมที่จัดการฝึกอบรมเป็นผู้เบิกจ่าย แต่ถ้าเบิกจากหน่วยงานต้นสังกัดให้ทำได้เมื่อสมาคมร้องขอและหน่วยงานต้นสังกัดตกลงยินยอม

ข้อ 8. การจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราที่ส่วนราชการกำหนด หรือเป็นไปตามมติคณะกรรมการในแต่ละครั้งของการฝึกอบรม

ข้อ 9. ในโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมที่มีการจัดอาหารให้แก่บุคคลตามข้อ 7 ให้สมาคมเบิกจ่ายค่าอาหารได้เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินอัตราค่าอาหาร ดังนี้

อัตราค่าอาหารในการฝึกอบรม (บาท : คน : วัน)

จัดครบทุกมื้อ ไม่เกิน 1,000 บาท

จัดไม่ครบทุกมื้อ ไม่เกิน 800 บาท

ข้อ 10. ในโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมที่มีการจัดที่พักหรือออกค่าเช่าที่พักให้แก่บุคคลตามข้อ 7 ให้สมาคมเบิกจ่ายค่าเช่าที่พักได้เท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินอัตราค่าเช่าที่พัก ดังนี้

อัตราค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรม

ค่าเช่าห้องพักคนเดียว ไม่เกิน 2,000 บาท

ค่าเช่าห้องพักคู่ ไม่เกิน 1,100 บาท

ข้อ 11. การจัดการฝึกอบรมที่สมาคมจัดการฝึกอบรมจัดหายานพาหนะให้หรือรับผิดชอบค่ายานพาหนะสำหรับบุคคลตามข้อ 7 ให้สมาคมดำเนินการเบิกจ่ายค่าเชื้อเพลิงได้เท่าที่จ่ายจริง

ข้อ 12. โครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมที่สมาคมจัดการฝึกอบรมได้รับความช่วยเหลือค่าใช้จ่ายทั้งหมดจากหน่วยงานอื่นให้งดเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่สมาคมรับความช่วยเหลือค่าใช้จ่ายบางส่วน ให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายสมทบในส่วนที่ไม่ได้รับความช่วยเหลือ

## ส่วนที่ 2

ค่าใช้จ่ายของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

.....

ข้อ 13. ในการส่งกรรมการ สมาชิกเข้ารับการฝึกอบรม ให้สมาคมพิจารณาอนุมัติเฉพาะหลักสูตรการฝึกอบรมที่เป็นประโยชน์ต่อสมาคมและตามจำนวนที่เห็นสมควร โดยคำนึงถึงความจำเป็น และเหมาะสมในการปฏิบัติงาน

ข้อ 14. ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรมให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติค่าใช้จ่ายของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตามรายการค่าใช้จ่ายจริงและตามจำนวนที่เห็นสมควร

หมวด 3  
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน

.....  
ข้อ 15. การจัดงานตามแผนงานโครงการตามวัตถุประสงค์ของสมาคมให้นายกสมาคมพิจารณาอนุมัติ เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานได้เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสมและประหยัด

หมวด 4  
ค่าใช้จ่ายในการประชุมระหว่างประเทศ

- .....  
ข้อ 16. บุคคลที่จะเบิกค่าใช้จ่ายในการประชุมระหว่างประเทศตามระเบียบนี้ ได้แก่ บุคคลตามข้อ 7  
ข้อ 17. ค่าใช้จ่ายก่อน ระหว่างและหลังการจัดประชุมระหว่างประเทศ ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสมและประหยัด  
ข้อ 18. ให้นายกสมาคม เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 10 กรกฎาคม 2562

(นายสุเทพ นาคนาม)  
นายกสมาคมนักกฎหมายสาธารณสุข