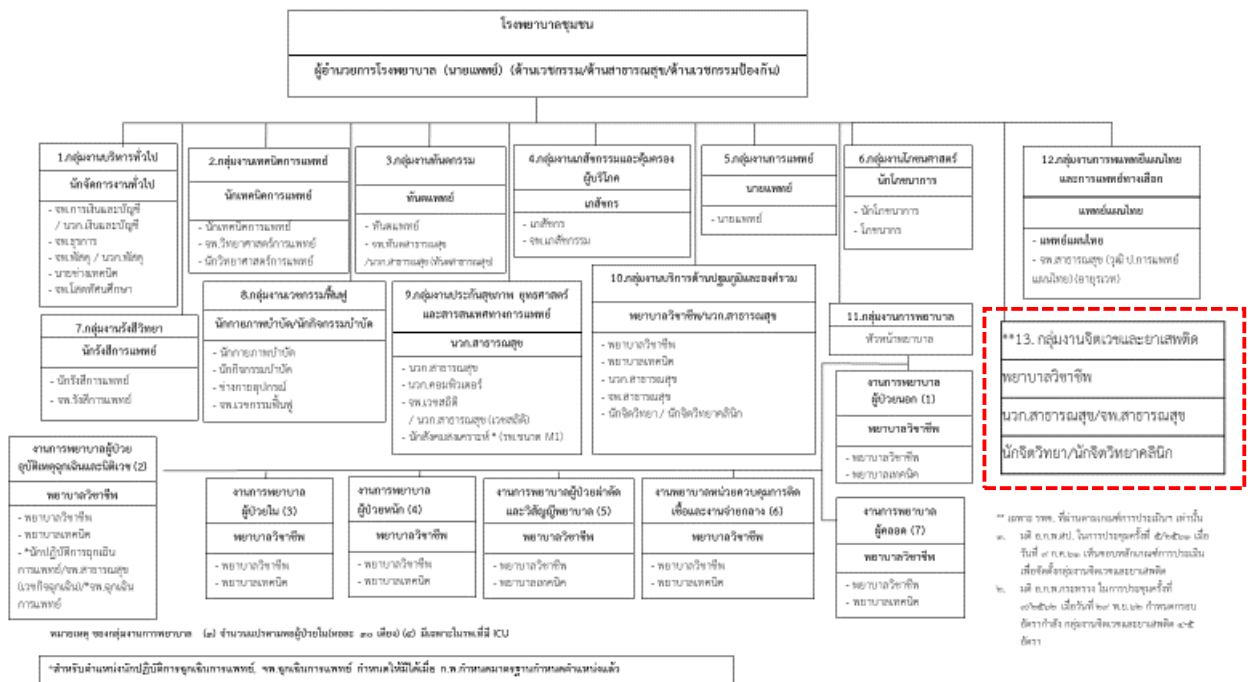


**หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการดำเนินการกรณีนหน่วยงานจัดตั้งกลุ่มงานใหม่ หรือเปิดหน่วยงานใหม่ หรือการปรับระดับหน่วยงาน หรือเปลี่ยนชื่อกลุ่มงาน/หน่วยงาน**

**1. กรณีหน่วยงานได้รับการจัดตั้งกลุ่มงานใหม่ เมื่อ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข/**

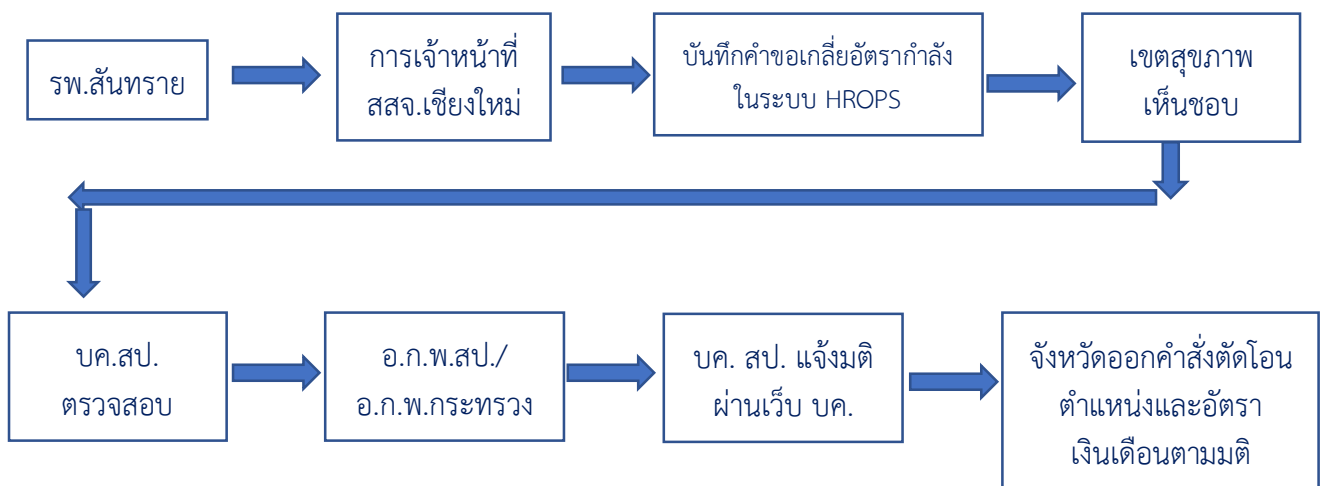
อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุข มีมติให้จัดตั้งกลุ่มงาน ให้เกลียดตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานจริงหรืออัตราว่าง ไปยังกลุ่มงานที่จัดตั้งขึ้นใหม่ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเกลียดอัตรากำลัง (ตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน) ทั้งนี้ ภายใต้โครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่ สป. กำหนด และเสนอบัญชีการเกลียดอัตรากำลังฯ ผ่านเขตสุขภาพพิจารณา เพื่อส่ง สป. ดำเนินการต่อไป

**ตัวอย่างที่ 1** เขตสุขภาพที่ 1 แจ้งผลการประเมินเพื่อจัดตั้งกลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด โรงพยาบาลสันทราย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อจัดตั้งกลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด โรงพยาบาลชุมชน และ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในการประชุมครั้งที่ 11/2562 เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2562 มีมติอนุมัติให้จัดตั้งกลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด



**ตัวอย่าง** น.ส.ต้องรัก ฟ้าผากรัก ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ 12345 กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์กรรวม รพช.สันทราย สสจ.เชียงใหม่ ขอตัดตำแหน่งไปกลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด หน่วยงานเดิม เพื่อให้ตรงกับที่ปฏิบัติงานจริง

**ขั้นตอนการเกลียดอัตรากำลัง**



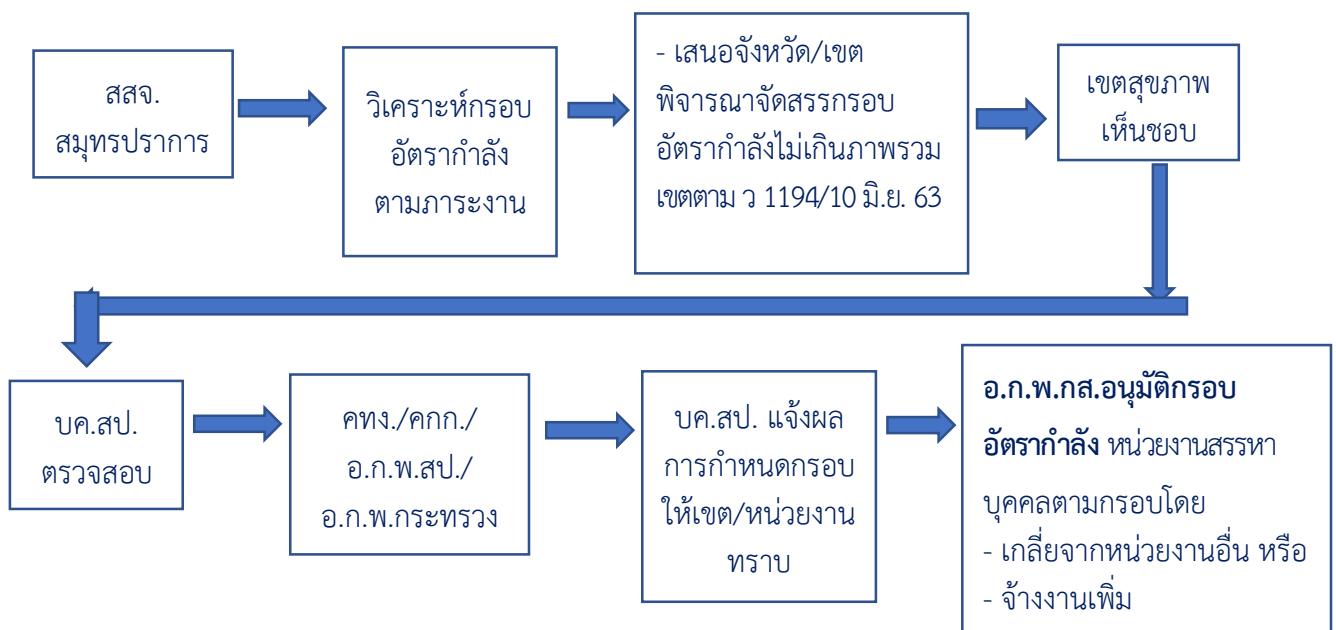
**2. กรณีเปิดหน่วยงานใหม่** เมื่อ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข/อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุข มีมติอนุมัติให้เปิดหน่วยงานใหม่ให้หน่วยงานแสดงภาระงาน แผนการให้บริการ หรือภาระงานอื่นที่ได้รับมอบหมายตามนโยบายของจังหวัด หรือของเขตสุขภาพ หรือของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข หรือของกระทรวงสาธารณสุข หรือนโยบายรัฐบาล เครื่องมือในการให้บริการ (ถ้ามี) จำนวนผู้ปฏิบัติงานจริง หรือผู้ที่จะมาปฏิบัติงาน ณ หน่วยงานที่เปิดใหม่ พร้อมวิเคราะห์กรอบอัตรากำลังตามภาระงานเสนอไปยังจังหวัด/เขตสุขภาพ พิจารณา โดยการบริหารกรอบอัตรากำลังในภาพรวมเขตสุขภาพ ตามแนวทางหนังสือ สป. ที่ สธ 0208.02/ว 1194 ลว. 10 มิ.ย. 63 แจ้งเขตสุขภาพพิจารณา และส่ง สป. เพื่อเสนอคณะทำงาน/คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง **กำหนดกรอบอัตรากำลังที่เหมาะสมกับภาระงานต่อไป**

การดำเนินการกำหนดกรอบอัตรากำลังกรณีเปิดหน่วยงานใหม่

- (1) หน่วยงานวิเคราะห์ภาระงาน แผนการจัดบริการ/ขยายบริการ เครื่องมือ ฯลฯ เพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังของหน่วยงานที่เปิดใหม่ เสนอจังหวัด/เขตพิจารณา ตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไข หนังสือ สป. ที่ สธ 0208.02/ว1194 ลว 10 มิ.ย.63 ส่งไปยัง สป. เพื่อเสนอ คทง./คกก. ที่เกี่ยวข้อง
- (2) เกลี่ยอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานจริง/ผู้ประสงค์มาปฏิบัติงาน หรือเกลี่ยอัตราร่างจัดสรรให้หน่วยงานเปิดใหม่ตามขั้นตอน วิธีการที่กำหนด หรือสรรหาบุคคลโดยการจ้างงานเพิ่มตามโครงสร้าง ภารกิจ และกรอบอัตรากำลังที่ได้รับอนุมัติ

**ตัวอย่างที่ 2** อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในการประชุมครั้งที่ 8/2562 เมื่อวันที่ 8 ก.ค. 62 มีมติอนุมัติให้เปิดโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) ตำบลมังกรทอง อำเภอบางเสาธง สจ.สมุทรปราการ ซึ่งมีประชากรในความรับผิดชอบ 6,537 ราย และเป็น รพ.สต. ที่จังหวัดเลือกให้ศูนย์บริการการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก ให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

**ขั้นตอนการดำเนินการ**

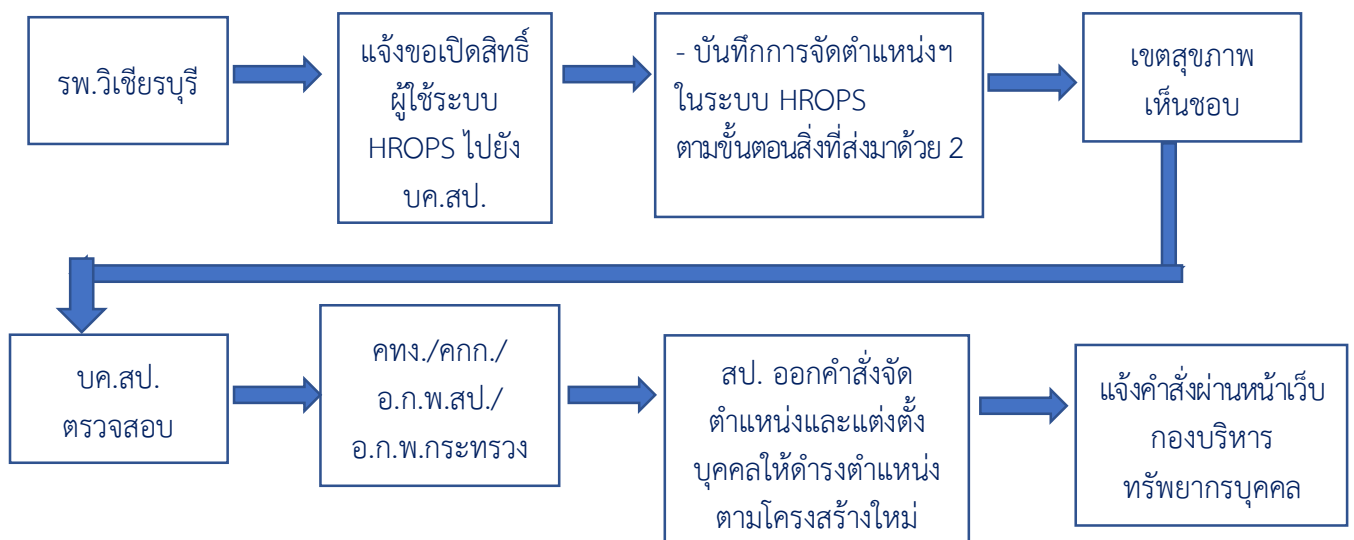


3. **กรณีการปรับระดับหน่วยงาน** เมื่อ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข/อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุข มีมติอนุมัติให้ปรับระดับหน่วยงาน ให้หน่วยงานดำเนินการดังนี้

3.1 ดำเนินการจัดตำแหน่งและแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งตามโครงสร้างฯ ที่ได้รับการปรับระดับ (**ยกฐานะ**) ในสายงานที่มีอยู่เดิมทั้งตำแหน่งมีคนและตำแหน่งว่างที่ปรากฏข้อมูลการถือจ่ายตาม จ.18 รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2

**ตัวอย่างที่ 3** โรงพยาบาลวิเชียรบุรี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบูรณ์ อ.ก.พ.สป. ในการประชุมครั้งที่ 8/2562 เมื่อวันที่ 8 ก.ค. 62 มีมติอนุมัติให้ปรับระดับหน่วยงาน(ยกฐานะ) จาก รพช. ระดับ M2 เป็น รพท. ระดับ M1 ปัจจุบันมีผู้ปฏิบัติงานตรงตามบัญชีถือจ่าย (**จ.18**) จำนวน 378 คน และมีอัตราว่าง จำนวน 65 อัตรา

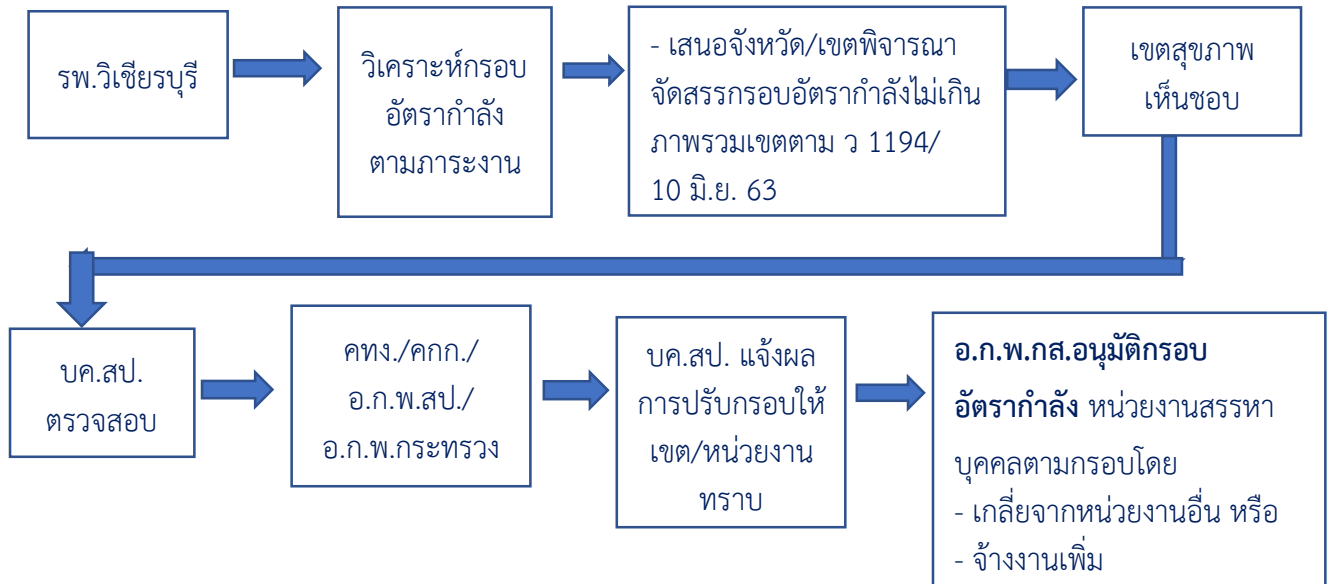
**ขั้นตอนการดำเนินการ**



3.2 เมื่อ อ.ก.พ.สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข/อ.ก.พ.กระทรวงสาธารณสุข อนุมัติปรับระดับหน่วยงาน(**ขยายเตียง**) หรือกรณีจัดตำแหน่งตามโครงสร้างหน่วยงานใหม่แล้วเสร็จ ให้หน่วยงานแสดงภาระงาน แผนการให้บริการ หรือภาระงานอื่นที่ได้รับมอบหมายตามนโยบายของจังหวัด หรือของเขตสุขภาพ หรือของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข หรือของกระทรวงสาธารณสุข หรือนโยบายรัฐบาล เครื่องมือในการให้บริการ (ถ้ามี) จำนวนผู้ปฏิบัติงานจริงและอัตราว่าง เพื่อขอกำหนดกรอบอัตรากำลัง โดยให้บริหารจัดการกรอบอัตรากำลังในภาพรวมเขตสุขภาพ ตามแนวทางหนังสือ สป. ที่ สธ 0208.02/ว1194 ลว 10 มิ.ย.63 แจ้งเขตสุขภาพพิจารณา และส่ง สป. เพื่อเสนอคณะทำงาน/คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกำหนดกรอบอัตรากำลังที่เหมาะสมกับภาระงานต่อไป

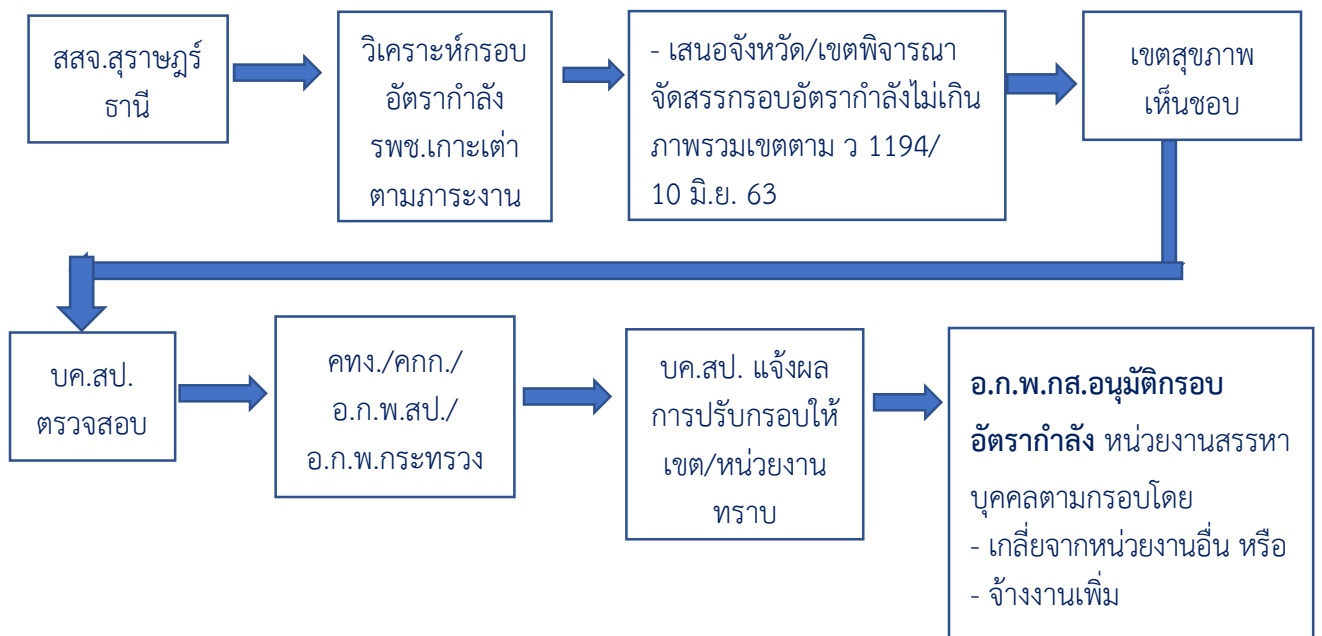
**ตัวอย่างที่ 4** โรงพยาบาลวิเชียรบุรี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบูรณ์ อ.ก.พ.สป. ในการประชุมครั้งที่ 8/2562 เมื่อวันที่ 8 ก.ค. 62 มีมติอนุมัติให้ปรับระดับหน่วยงาน(ยกฐานะ) จาก รพช. ระดับ M2 เป็น รพท. ระดับ M1 ปัจจุบันมีผู้ปฏิบัติงานจริง จำนวน 378 คน และมีอัตราว่าง จำนวน 65 อัตรา ดำเนินการจัดตำแหน่งและแต่งตั้งบุคคลตามโครงสร้างที่ได้รับการปรับระดับแล้วเสร็จ **กรอบอัตรากำลังภาพรวม**โรงพยาบาลกำหนดให้มีได้ระหว่าง 269 - 490 อัตรา

**ขั้นตอนการดำเนินการ**



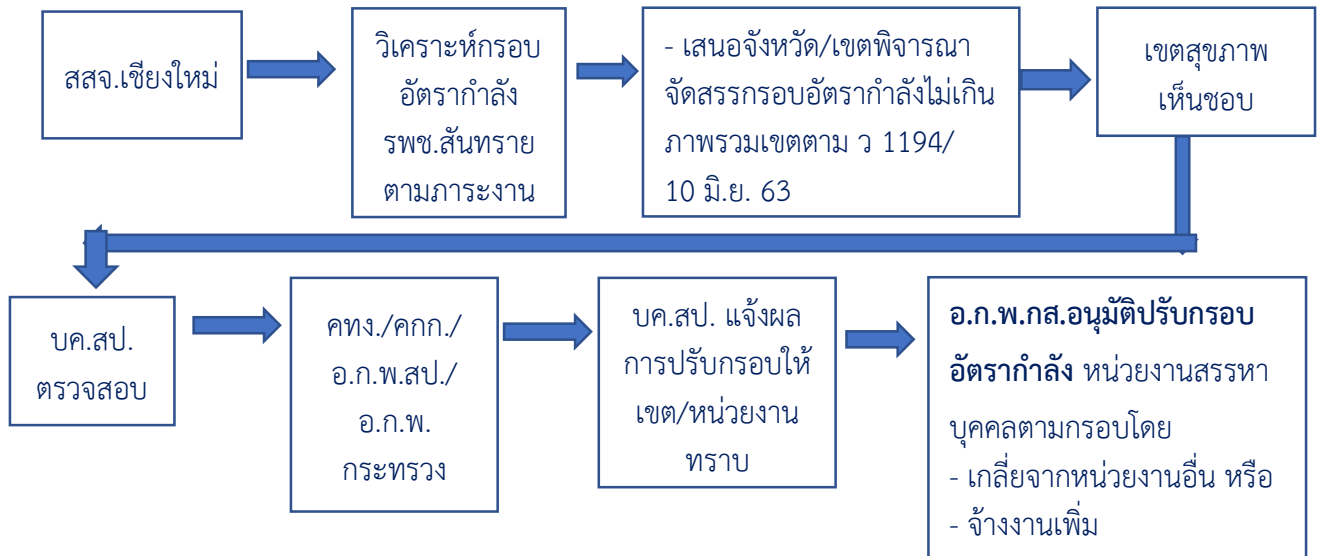
**ตัวอย่างที่ 5** อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในการประชุมครั้งที่ 8/2562 เมื่อวันที่ 8 ก.ค. 62 มีมติอนุมัติให้ปรับระดับหน่วยงาน (ยกฐานะ) โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) เกาะเต่า เป็นโรงพยาบาลชุมชน (รพช.) เกาะเต่า อำเภอเกาะพะงัน สสจ.สุราษฎร์ธานี ระดับ F3 ขนาด 10 เตียง มีประชากรในความรับผิดชอบ 3,432 ราย ประชากรแฝง (นักท่องเที่ยว) ปีละประมาณ 7,230 ราย มีห้องปฏิบัติการด้านรังสีการแพทย์ และเครื่องมือ CT - Simulator 1 เครื่อง Linac 1 เครื่อง

**ขั้นตอนการดำเนินการ**



**ตัวอย่างที่ 6** อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในการประชุมครั้งที่ 8/2562 เมื่อวันที่ 8 ก.ค. 62 มีมติอนุมัติให้ปรับระดับหน่วยงาน (ขยายเตียง) โรงพยาบาลสันทราย สสจ.เชียงใหม่ ระดับ M2 ขนาด 70 เตียง กำหนดกรอบอัตรากำลังภาพรวม 214 - 421 เป็นระดับ M2 ขนาด 120 เตียง ต้องการปรับกรอบอัตรากำลังเป็น 436 - 533 อัตรากำลัง เพื่อรองรับการขยายบริการ ทั้งนี้ ไม่เกินกรอบอัตรากำลังภาพรวมของจังหวัด/เขตสุขภาพ พร้อมทั้งแสดงกรอบอัตรากำลังของหน่วยงานที่กรอบลดลงด้วย

**ขั้นตอนการดำเนินการ**



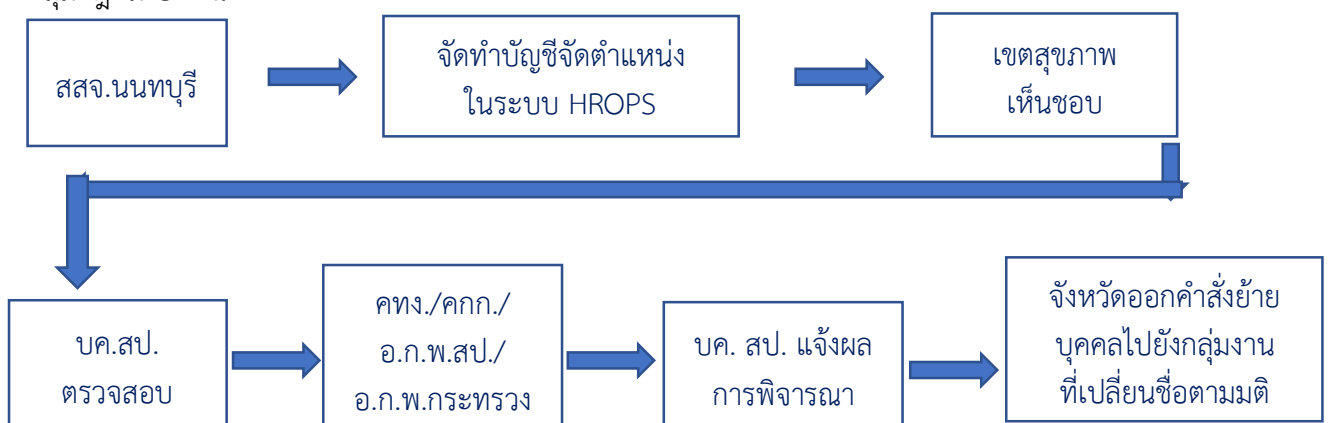
**3. กรณีเปลี่ยนชื่อกลุ่มงาน/หน่วยงาน** เมื่อ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข/อ.ก.พ.

กระทรวงสาธารณสุข มีมติอนุมัติให้เปลี่ยนชื่อกลุ่มงาน/หน่วยงาน ให้หน่วยงานดำเนินการจัดทำบัญชีตำแหน่งจากชื่อเดิมไปชื่อใหม่ ในระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการบุคลากรสาธารณสุข (HROPS) ตามขั้นตอนสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 และแจ้ง สป. เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

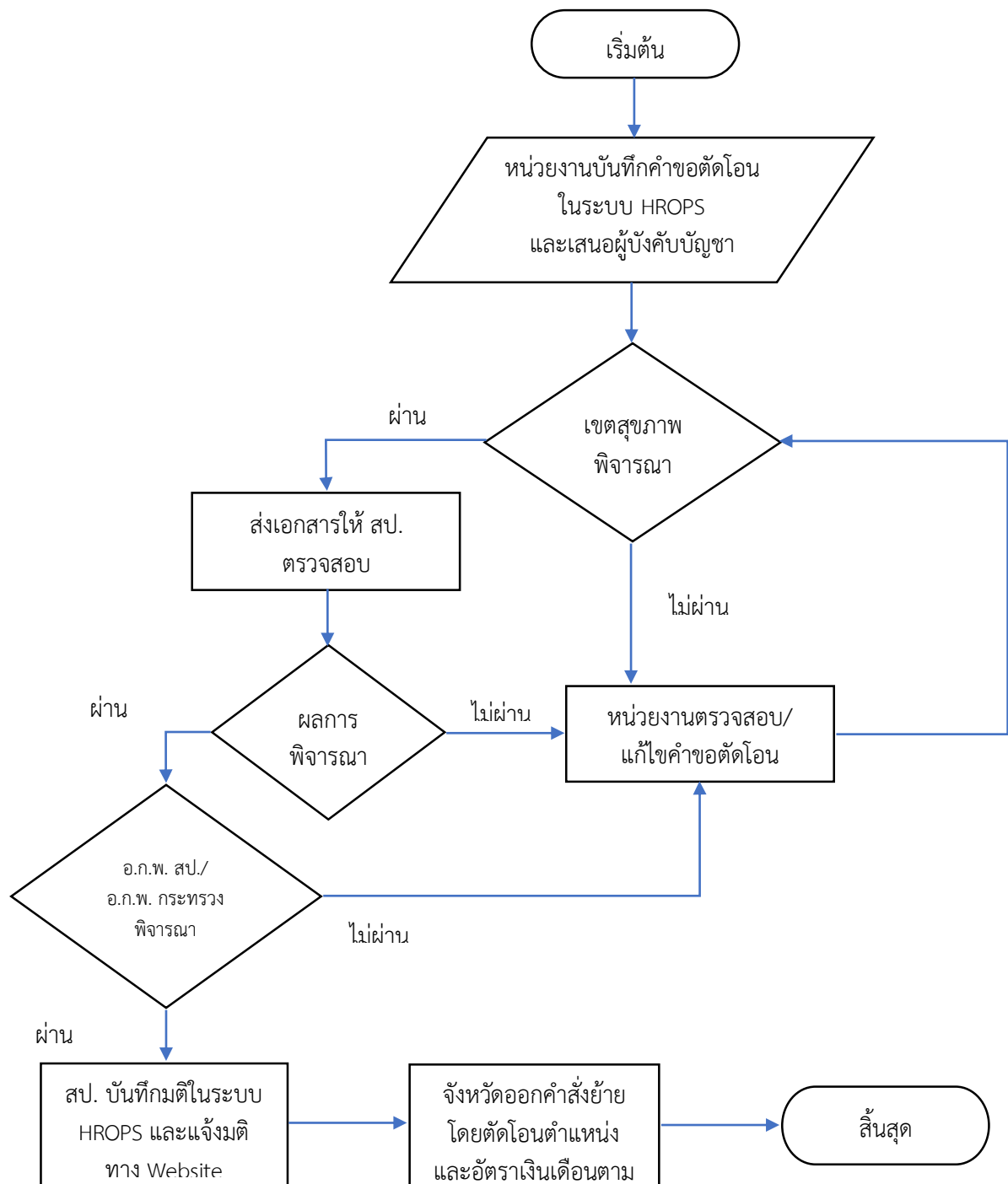
**ตัวอย่างที่ 7** อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในการประชุมครั้งที่ 11/2562 เมื่อวันที่ 16 ธ.ค. 62 มีมติอนุมัติให้เปลี่ยนชื่อกลุ่มงานนิติการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด เป็น กลุ่มกฎหมาย เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจในปัจจุบันและมีความเป็นสากล

เช่น กลุ่มงานนิติการ สสจ.นนทบุรี มีผู้ปฏิบัติงานตามบัญชีถือจ่าย (จ.18) จำนวน 5 อัตรากำลัง ประกอบด้วย ตำแหน่งนิติกร 3 อัตรากำลัง (มีคนครอง 2 อัตรากำลัง และตำแหน่งว่าง 1 อัตรากำลัง) ตำแหน่ง จพ.ธุรการ 2 อัตรากำลัง

**ขั้นตอนการดำเนินการ** สสจ.นนทบุรี จัดทำบัญชีจัดตำแหน่งในระบบ HROPS จากกลุ่มงานนิติการ → กลุ่มกฎหมาย ดังนี้



**ขั้นตอนการเกลี่ยอัตรากำลัง (การตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน)**



## ขั้นตอนการเกลี่ยอัตรากำลัง (การตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน)

ก่อนจะดำเนินการตัดโอนตำแหน่ง ให้หน่วยงานตรวจสอบข้อมูลตาม จ.18 และข้อมูลตามระบบอัตรากำลังให้ถูกต้องตามโครงสร้างของหน่วยงานแต่ละประเภท รวมทั้งคำสั่งต่าง ๆ ในระบบให้ครบถ้วนถูกต้อง หากตรวจสอบแล้วพบว่าไม่ถูกต้อง ให้ประสานหน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง เพื่อความสะดวกและลดปัญหาในการดำเนินการตัดโอนตำแหน่ง

1. เข้าสู่ระบบ HROPS เมนู หน้าแรก > ข้าราชการ > อัตรากำลัง > แบบคำขอ > การตัดโอนตำแหน่ง

ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการบุคลากรสาธารณสุข  
(Human Resource Office of the Permanent Secretary System : HROPS)

NAVIGATION หน้าแรก • ข้าราชการ • อัตรากำลัง • แบบคำขอ • การตัดโอนตำแหน่ง

ชื่อผู้ขอ [ ] วันที่บันทึกล่าสุด [ ]

ข้อมูล ประวัติเอกสาร คำขอที่เกี่ยวข้อง

วันที่มีผลบังคับใช้ [ ] วันที่ขอตัดโอนตำแหน่ง [ ]

ตำแหน่งที่กำหนดเดิม

เลขที่ตำแหน่ง [ ] รายละเอียด [ ] ประเภท [ ]

ช่วงระดับ [ ] ถึง [ ]

ตำแหน่งสายงาน [ ] ตำแหน่งบริหาร [ ]

สาขาความเชี่ยวชาญ [ ]

หน่วยงาน [ ]

หน่วยงานภายในตามโครงสร้าง [ ]

คำตอบแทน [ ] บาท

ผู้ครองตำแหน่ง [ ] ทะเบียนประวัติ [ ]

2. ระบุวันที่ขอตัดโอนตำแหน่งและเลขที่ตำแหน่งที่ต้องการตัดโอน

หน้าแรก • ข้าราชการ • อัตรากำลัง • แบบคำขอ • การตัดโอนตำแหน่ง

ชื่อผู้ขอ [ ] วันที่บันทึกล่าสุด [ ]

ข้อมูล ประวัติเอกสาร คำขอที่เกี่ยวข้อง

วันที่มีผลบังคับใช้ [ ] วันที่ขอตัดโอนตำแหน่ง [ ]

ตำแหน่งที่กำหนดเดิม

เลขที่ตำแหน่ง 11922 รายละเอียด [ ] ประเภท (K) วิชาการ

ช่วงระดับ ปฏิบัติการ ถึง ข้าราชการ

ตำแหน่งสายงาน พยาบาลวิชาชีพ ตำแหน่งบริหาร [ ]

สาขาความเชี่ยวชาญ ด้านการพยาบาล

หน่วยงาน รพช. ทักษะ สสจ. สุราษฎร์ธานี สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข

หน่วยงานภายในตามโครงสร้าง งานการพยาบาลผู้ป่วยใน กลุ่มงานการพยาบาล

คำตอบแทน [ ] บาท

ผู้ครองตำแหน่ง นางสาวดวงพร เงินสุข ทะเบียนประวัติ [ ]

3. กดปุ่ม **รายละเอียด** จะแสดงหน้าจอข้อมูลตำแหน่งตาม จ.18 และข้อมูลตามระบบอัตราค่าจ้าง ให้ตรวจสอบข้อมูลงาน/กลุ่มงาน/หน่วยงานตรงกันหรือไม่ เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาในการตัดโอนตำแหน่ง

ข้อมูลตาม จ. 18

ตำแหน่งเลขที่ 11922 ชื่อ-สกุล นางสาวดวงพร เงินสุข **ข้อมูลประวัติ**

ประเภท วิชาการ ระดับ ปฏิบัติการ

ตำแหน่งสายงาน พยาบาลวิชาชีพ ตำแหน่งบริหาร สาขาความเชี่ยวชาญ

หน่วยงาน รพช.ท่าชนะ สสจ.สุราษฎร์ธานี สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข

หน่วยงานภายในตามโครงสร้าง งานการพยาบาลผู้ป่วยใน กลุ่มงานการพยาบาล

เงินเดือน 19,170 บาท

ถือจ่ายปีก่อน ระดับ ปฏิบัติการ จำนวนเงิน 18,010 ถือจ่ายปีปัจจุบัน ระดับ ปฏิบัติการ จำนวนเงิน/ค่าจ้าง 19,170

อาศัยเบิกปีก่อน ระดับ จำนวนเงิน อาศัยเบิกปีปัจจุบัน ระดับ จำนวนเงิน

เงินพิเศษ	ประเภทเงิน	จำนวนเงิน
ไม่พบข้อมูล		

แสดง 10 รายการต่อหน้าจากทั้งหมด 0 รายการ

1

ข้อมูลตามระบบอัตราค่าจ้าง

เอกสารอ้างอิง อ.ก.พ. ครั้งที่ 3/2560 ลว 18 พ.ค. 2560 และ ที่ 3/2561 ลว 9 พ.ค. 2561  ยับตำแหน่ง

ตำแหน่งเลขที่ 11922 ประเภท วิชาการ ช่วงระดับ - ระดับ ปฏิบัติการ -ชำนาญการ

ตำแหน่งสายงาน พยาบาลวิชาชีพ ตำแหน่งบริหาร สาขาความเชี่ยวชาญ ด้านการพยาบาล

หน่วยงาน รพช.ท่าชนะ สสจ.สุราษฎร์ธานี สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข

หน่วยงานภายในตามโครงสร้าง งานการพยาบาลผู้ป่วยใน กลุ่มงานการพยาบาล

4. เลือกหน่วยงานภายในตามโครงสร้างเป็น “กลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด” และระบุหมายเหตุ “สำหรับย้าย” จากนั้นกดบันทึก

ตำแหน่งที่กำหนดใหม่

เลขที่ตำแหน่ง 11922 **รายละเอียด** ประเภท (K) วิชาการ

ช่วงระดับ ปฏิบัติการ ถึงชำนาญการ

ตำแหน่งสายงาน พยาบาลวิชาชีพ ตำแหน่งบริหาร

สาขาความเชี่ยวชาญ ด้านการพยาบาล

หน่วยงาน 9069 รพช.ท่าชนะ สสจ.สุราษฎร์ธานี สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข

หน่วยงานภายในตามโครงสร้าง **รพช.ใหม่\_13** กลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด

ค่าตอบแทน บาท

ประเภทการเปลี่ยนแปลง **ตัดโอนตำแหน่ง**

หมายเหตุ **สำหรับย้าย**



- หมายเหตุ**
- กรณีตำแหน่งมีคนครอง ให้ระบุข้อความว่า “สำหรับย้าย”
  - กรณีตำแหน่งว่าง ให้ระบุข้อความว่า “อัตราว่าง”



5. ตรวจสอบคำขอให้ถูกต้อง และกดส่งคำขอ โดยระบุเลขหนังสือ... ลงวันที่...  
จากนั้นกดบันทึก

หน้าแรก • ข้าราชการ • อัตรากำลัง • แบบคำขอ • การตัดโอนตำแหน่ง

ชื่อผู้ขอ  วันที่บันทึกล่าสุด

วันที่	ผู้ใช้งาน	เหตุการณ์	คำอธิบาย
ไม่พบข้อมูล			
			แสดง <input type="text" value="10"/> รายการต่อหน้าจากทั้งหมด 0 รายการ
1			

ทางเลือก

ส่ง เลขหนังสือ  ลงวันที่

6. ส่งหนังสือแจ้งการเกลี้ยอัตรากำลังพร้อมบัญชีการเกลี้ยอัตรากำลังเสนอเขตสุขภาพ  
พิจารณาและรวบรวมส่ง สป. เพื่อตรวจสอบและเสนอ อ.ก.พ. สป. ต่อไป

7. เมื่อ อ.ก.พ. สป. มีมติเกลี้ยอัตรากำลัง (การตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน)  
บค. จะแจ้งมติทางเว็บไซต์ ([https://hr.moph.go.th/site/hr\\_moph](https://hr.moph.go.th/site/hr_moph)) กรณีตำแหน่งมีคนครองให้จังหวัด  
ดำเนินการทำคำสั่งย้ายไปยังหน่วยงานใหม่ตามมติ กรณีตำแหน่งว่างไม่ต้องทำคำสั่งตัดโอนตำแหน่งว่างไปยัง  
หน่วยงานใหม่ ให้มีผลตามที่ อ.ก.พ.สป. มีอนุมัติการเกลี้ยอัตรากำลัง(การตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน)